

**Budapest Főváros II. Kerületi
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat**

I/257-2/2021.

Az elnök -

a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló
27/2021.(I.29.) Korm. rendelet,
a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és
a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi
CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján -

**Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
jogkörében eljárva**

2021. február 26. napján meghozott döntései

1. pont

Cím: Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése

6/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke megállapítja, hogy minden képviselő vagyonnyilatkozata a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 103. § (1) bekezdésében megjelölt határidőn belül beérkezett és azok a vagyonnyilatkozatok kezelésére kijelölt képviselőkhöz kerültek.

Határidő: azonnal

2. pont

Cím: Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása

7/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat tagjaival történt előzetes egyeztetést követően teljes egyetértésben, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény módosításáról szóló 2020. évi LXVIII. törvény figyelembevételével Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:

IV. FEJEZET, RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉS 8./2. pontját az alábbiakkal egészíti ki:

„2. Az ülést össze kell hívni a települési nemzetiségi önkormányzati képviselők több, mint egynegyedének vagy a települési nemzetiségi önkormányzat bizottságának indítványára, a fővárosi kormányhivatal kezdeményezésére, valamint közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul. Az elnök saját hatáskörében is összehívhatja a rendkívüli ülést.”

IV. FEJEZET, A TESTÜLET TANÁCSKOZÁSI RENDJE 13./1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1. A testületi ülést az elnök (akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, fentiek akadályoztatása esetén a korelnök) vezeti. A testületi ülés lefolytatása magyar nyelven történik.”

IV. FEJEZET, A TESTÜLETI ÜLÉS JEGYZŐKÖNYVE 16./1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1. A testületi ülésről magyar nyelvű jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:”

IV. FEJEZET, KÖZMEGHALLGATÁS 17./2. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„2. A közmeghallgatásról az érintetteket a meghallgatást megelőzően legalább 15 nappal a helyben szokásos módon, vagy a tömegkommunikáció útján értesíteni kell.”

V. FEJEZET, A KÉPVISELŐ KÖTELEZETTSÉGE 20./e. pontját az alábbiak szerint egészíti ki:

„e, megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél, közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. A nemzetiségi önkormányzati képviselő a képviselői jogokat nem gyakorolhatja, amíg kötelezettségeit nem teljesíti.”

V. FEJEZET, VAGYONNYILATKOZAT TÉTELI KÖTELEZETTSÉG 21./2. pontját az alábbiak szerint egészíti ki:

„2. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Ha a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik.”

IX. FEJEZET, A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A HELYI ÖNKORMÁNYZAT EGYÜTTMŰKÖDÉSE 29./3. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„3. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges helyiséghasználat, személyi és tárgyi feltételek, valamint a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátását illetően.”

Határidő: azonnal

3. pont

Cím: Irodai felszerelés vásárlása

8/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy irattároló szekrényekre 40 000 Ft-ot fordít a 2020. évi feladatalapú támogatás terhére. A készpénzkifizetésekre Felföldi Mária elnök 40 000 Ft előleget vesz fel a Raiffeisen Bank pénztárából, mellyel 2021. április 30-ig elszámol a Költségvetési és Számviteli Osztályt ellenőrzését követően.

Felkéri a Költségvetési és Számviteli Osztályt a szükséges előirányzat-átcsoportosítások végrehajtására.

Határidő: 2021. április 30.

4. pont

Cím: LEM-on 2021 program előkészítése

9/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy a LEM-on program előkészítésére 200 000 Ft-ot fordít a 2020. évi feladatalapú támogatás terhére.

A készpénzkifizetésekre Felföldi Mária elnök 30 000 Ft előleget vesz fel a Raiffeisen Bank pénztárából, mellyel 2021. március 30-ig elszámol a Költségvetési és Számviteli Osztályt ellenőrzését követően.

Felkéri a Költségvetési és Számviteli Osztályt a szükséges előirányzat-átcsoportosítások végrehajtására.

Határidő: 2021. március 30.

5. pont

Cím: Lengyel satirikus grafika Magyarországon

10/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy részt vesz a lengyel satirikus grafika és karikatúra magyar sajtóban történő terjesztésével kapcsolatos kezdeményezésben, melynek során az írásbeli anyag lengyel nyelvről magyar nyelvre történő fordításának költségeire 60 000 Ft-ot fordít a 2020. évi feladatalapú támogatás terhére.

A készpénzkifizetésekre Felföldi Mária elnök 20 000 Ft előleget vesz fel a Raiffeisen Bank pénztárából, mellyel 2021. március 30-ig elszámol a Költségvetési és Számviteli Osztályt ellenőrzését követően.

Felkéri a Költségvetési és Számviteli Osztályt a szükséges előirányzat-átcsoportosítások végrehajtására.

Határidő: 2021. március 30.

6. pont

Cím: Szociális támogatás nehéz helyzetben lévő lengyel származású polgárok számára

11/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy segítséget nyújtva Farkas Irena, II. kerületi lakos számára, továbbítja Farkas Irena szociális támogatásának folyósítására vonatkozó kérvényét a budapesti Lengyel Nagykövetséghez.

Határidő: 2021. március 31.

7. pont

Cím: Nemzeti ünnepek 2021. március 14 és 15.

12/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy 20 000 Ft-ot fordít a márciusi ünnepekkel kapcsolatos koszorúzásokra a 2020. évi feladatalapú támogatás terhére.

A készpénzes kifizetésre Felföldi Mária elnök 20 000 Ft előleget vesz fel a Raiffeisen Bank pénztárából, mellyel 2021. március 30-ig elszámol a Költségvetési és Számviteli Osztály ellenőrzését követően.

Felkéri a Költségvetési és Számviteli Osztályt a szükséges előirányzat-átcsoportosítások végrehajtására.

Határidő: 2021. március 30.

8. pont

Cím: Zenés műsor Nőnap alkalmából

13/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy a Nemzetközi Nőnap alkalmából 2021. március 08-án a járványügyi korlátozások és szabályok figyelembevételével lengyel fiatal énekes kis létszámú szabadtéri koncertet szervez az Országos Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat székhelyének udvarán, melyen lengyel nyelvű dalok kerülnek előadásra. A koncert költségeit 60 000.-Ft összegben a 2020. évi feladatalapú támogatás terhére egyenlíti ki.

Felkéri a Költségvetési és Számviteli Osztályt a szükséges előirányzat-átcsoportosítások végrehajtására.

Határidő: 2021. március 30.

9. pont

Cím: 2021. évi költségvetés

14/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, a Lengyel Önkormányzat tagjaival történt előzetes egyeztetést követően teljes egyetértésben, hogy az Önkormányzat költségvetésében többéves kihatással járó feladat nem kerül tervezésre és közvetett támogatásokat sem nyújt. A 2011.évi CXCV. Áht. 29/A § a)-b) pontjaiban megjelölt középtávú terv elkészítése a Lengyel Önkormányzat esetében nem jelent kötelezettséget, mivel - jelenlegi információk szerint- a Lengyel Önkormányzatnak a jogszabályokban meghatározott jogcímenek, költségvetési évet követő három évre vonatkozóan nem várható bevétele, illetve adósságot keletkeztető ügyletekre az elkövetkező három évben nem kerül sor.

Határidő: év során folyamatos

15/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, a Lengyel Önkormányzat tagjaival történt előzetes egyeztetést követően teljes egyetértésben, hogy a Magyarország 2021. évi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 10. mellékletében foglaltak alapján a működési költségvetési támogatás 2021. évi összegét, 1.040.000,- Ft-ot az alábbiak szerint osztja fel:

Bevétel

Egyéb működési célú támogatások bevételei
államháztartáson belülről

1.040.000,- Ft

Bevétel összesen

1.040.000,- Ft

Kiadás

Szakmai anyagok	100.000 Ft
Bankköltség	60.000 Ft
Egyéb szolgáltatás	380.000 Ft
Általános forgalmi adó	180. 000 Ft
Szállítási szolgáltatás	80.000 Ft
Bérleti díjak	160.000 Ft
Irodaszerek	40.000 Ft

Könyvek	40.000 Ft
Kiadás összesen	1.040.000 Ft

Határidő: azonnal

16/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, a Lengyel Önkormányzat tagjaival történt egyeztetést követően teljes egyetértésben, hogy a Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el.

Az önkormányzat 2021. évi

költségvetési és finanszírozási bevételi főösszege	1.040.000,- Ft
költségvetési és finanszírozási kiadásainak főösszege	1.040.000,- Ft
amelyből	
költségvetési bevételeinek főösszege	1040.000,- Ft
költségvetési kiadásának főösszege	1040.000,- Ft
költségvetési egyenlege	0
finanszírozási bevétele	0
finanszírozási kiadása	0

Az önkormányzat működési és felhalmozási költségvetésének 2021. évi kiemelt előirányzatait a 2. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási előirányzatai” és a 3. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi előirányzatai” tartalmazzák. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak feladatonkénti részletezését az 5. sz. és 6. sz. táblák tartalmazzák.

A költségvetés mérlegszerű bemutatását az 1. számú tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetési mérlege” tartalmazza.

Az előirányzatok felhasználásának ütemezését a 4. sz. tábla mutatja be.

A 2021. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

Az önkormányzat a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.

Az Áht. 34.§ (2) bekezdése alapján az önkormányzat elnöke az önkormányzat bevételeit és kiadásait módosíthatja, a kiadási előirányzatok között átcsoportosíthat a következő esetekben:

- Bevételi előirányzatát módosíthatja a kamatbevételek összegével.
- Kiadási előirányzatai között átcsoportosíthat 50.000,- Ft összeghatárig.

Az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves

költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

A költségvetés végrehajtása a költségvetési év során folyamatos, végrehajtásáért felelős az önkormányzat elnöke.

Határidő: év során folyamatos

10. pont

Cím: 2021. évi feladatalapú költségvetési támogatás beemelése a költségvetésbe

17/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat tagjaival történt egyeztetést követően, teljes egyetértésben, hogy Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi CX. törvény 10. mellékletében foglaltak alapján a feladatalapú támogatás 2021. évi összegét, 1.866.634,- Ft-ot beemeli a költségvetésbe.

Bevétel

Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1.866.634,- Ft
---	----------------

Kiadás

Egyéb szolgáltatások	1.500.000,- Ft
Vásárolt termékek és szolgáltatások általános forgalmi adó	366.634,- Ft

Ennek értelmében a 2021. évi költségvetésének

Bevételi főösszegét: 2.906.634,- Ft összegben

Kiadási főösszegét: 2.906.634,- Ft összegben állapítsa meg.

Határidő: azonnal

11. pont

Cím: A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Pénzügyi és Vagyonyilatkozatokat Ellenőrző Bizottságától 2020. évben kapott támogatás elszámolása

18/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatok Ellenőrző Bizottsága által a 2020. évi pályázaton megítélt 1.400.000,- Ft támogatásáról szóló beszámolót és számlákat jóváhagyja.

Határidő: 2021. február 26.

12. pont

Cím: 2020. évben nyújtott támogatások elszámolásának elfogadása

19/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy

- a 20/2020.(II.24.) LNT határozat alapján 2019.évi feladatalapú támogatás terhére Szülők a Lengyel Iskoláért Alapítvány részére lengyel nyelv tanítása, edukációs programok szervezése céljából nyújtott 260 000 Ft elszámolását, valamint

- a 57/2020.(VII.22.) LNT határozat alapján 2019.évi feladatalapú támogatás terhére Lengyel Perszonális Plébánia részére lengyel hitélet támogatása céljából nyújtott 50 000 Ft elszámolását, valamint

- a 71/2020.(VIII.14.) LNT határozat alapján 2020. évi működési támogatás terhére Remetekertvárosi Szentlélek Plébánia részére lengyel emléktáblák fenntartása céljából nyújtott 60 000 Ft elszámolását és

- a 92/2020.(X.21.) LNT határozat alapján 2020. évi működési támogatás terhére Szülők a Lengyel Iskoláért Alapítvány részére Lengyel Iskola működés támogatásacéljából nyújtott 441 948 Ft elszámolását elfogadja.

Határidő: azonnal

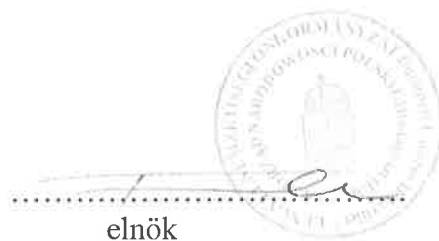
20/2021.(II.26.) LNT határozat

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy a 81/2020.(IX.16.) LNT határozat alapján 2020. évi működési támogatás terhére Újpesti Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat részére lengyel Sz.Kinga Kórus fennállásának 15. évfordulójára nyújtott 60 000 Ft elszámolását nem fogadja el, az összeg visszautalásra kerül.

Határidő: azonnal

Budapest, 2021. február 26.



elnök

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja meg:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.

1. A nemzetiségi önkormányzat testületi formában működő, jogi személyiséggel rendelkező szervezet.
2. Az önkormányzat megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
3. Székhelye: 1024 Budapest, II. ker. Mechwart liget 1.
4. Címe: 1024 Budapest, II. ker. Mechwart liget 1.

2.

1. A nemzetiségi önkormányzat nevről, jelképeiről, kitüntetéseiről és ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól, a fejléc és a pecsét hivatalos levelezéshez, illetve a képviselői munkához való használatáról, valamint az általa képviselt lengyel nemzetiségi helyi ünnepeiről külön határozatot alkot.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat 2 db pecsétet használ. A kör alakú pecsétet az elnök és az elnökhelyettes használhatja banki ügyintézéshez, jegyzőkönyv érvényesítéséhez.

Körbélyegző

Körben kívül: **LENGYEL NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
Budapest Főváros II. kerület

Körben belül: **SAMORZAD NARODOWOSCI POLSKIEJ**BudapesztII. dz.

Középen: **Magyarország címere**

míg a fejléc pecsét a hivatalos levelezéshez, illetve a képviselői munkához használható fel. Ezen az alábbi cím van feltüntetve:

Fejbélyegző

LENGYEL NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Budapest II. kerület
SAMORZAD NARODOWOSCI POLSKIEJ
1024 Budapest, Mechwart liget 1.
1277 Bp., 23. Pf. 21.

3. A nemzetiségi önkormányzat a helyben szokásos módon – a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel - hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó határozatot. A kihirdetésről a testület elnöke gondoskodik.

II. FEJEZET

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA,
HATÁSKÖRE**

3.

1. A nemzetiségi önkormányzat jogi személy.
2. A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a helyi nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg. A testületet az elnök képviseli.
3. A testület a hatáskörét az elnökre, a bizottságra átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja.
4. A testület hatásköréből nem ruházható át:
 - a, szervezete és működése részletes szabályairól szóló döntés,
 - b, a nemzetiségi önkormányzat elnevezésének, jelképeinek, a nemzetiség ünnepeinek meghatározásáról szóló döntés,

c, vagyonleltárának, törzsvagyona körének és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon használatának szabályairól szóló döntés,

d, a használatába adott, tulajdonba vagy vagyonkezelésbe vett, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy önkormányzati vagyon kezelésére, használatára, működtetésére vonatkozó szabályokról, továbbá e körben megkötött szükséges megállapodásokról szóló döntés,

e, gazdálkodó és más szervezet alapításáról vagy az ezekben való részvételről szóló döntés,

f, önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról szóló döntés,

g, feladat- és hatáskör más önkormányzattól való átvételéről szóló döntés,

h, elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról szóló döntés,

i, bizottság létrehozásáról szóló döntés,

j, költségvetéséről és zárszámadásáról,

k, bírósági ülnökök megválasztásáról szóló döntés,

l, hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezetői megbízásról szóló döntés,

m, pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról szóló döntés,

n, a döntés olyan ügyben, amely a törvény szerint az át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

III. FEJEZET

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TESTÜLETE

4.

1. A nemzetiségi önkormányzati feladat és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.

2. A testület tagjainak száma: 3 fő.

3. A képviselők névjegyzékét e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

4. A nemzetiségi önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

A nemzetiségi önkormányzat elnökének tiszteletdíja nem lehet magasabb, mint a mindenkori közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap kétszerese, a természetbeni juttatás pedig az illetményalappal megegyező mértékű.

A tiszteletdíj mértéke legfeljebb ötven százalékkal megemelhető, amennyiben a képviselő tanácsnoki, bizottsági elnöki vagy tagsági feladatot is ellát.

A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület, közgyűlés képviselőjében vagy a képviselő-testület, közgyűlés illetve az elnök megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését az elnök engedélyezi.

A nemzetiségi önkormányzati tisztségviselő, képviselő tiszteletdíja, illetménye és egyéb juttatása közérdekű adat.

A nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese részére megállapított tiszteletdíj vagy illetmény nem érheti el az elnök részére megállapított összeget.

A nemzetiségi önkormányzati bizottság elnöke, tagja esetében a tiszteletdíj nem lehet magasabb a nemzetiségi önkormányzat elnöke tiszteletdíjának ötven százalékánál.

A nemzetiségi önkormányzati képviselő tiszteletdíja nem lehet magasabb a nemzetiségi önkormányzat elnöke tiszteletdíjának harminc százalékánál.

IV. FEJEZET

A TESTÜLET MŰKÖDÉSE, A TESTÜLET ÜLÉSEI

5.

1. A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

2. A testület üléseit az elnök hívja össze. Az elnök távollétében az elnökhelyettes, az elnök és elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása esetén, vagy a két tisztség egyidejű betöltetlensége esetén a korelnök hívja össze a testület üléseit.

A TESTÜLET MEGALKULÁSA

6.

1. A testület alakuló ülését az illetékes Helyi Választási Bizottság elnöke hívja össze, és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendőik ellátására.

2. Az alakuló ülést - az elnök megválasztásáig – a korelnök vezeti.

3. Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a Helyi Választási Bizottság elnöke beszámol a testület tagjai választásának eredményéről.

AZ ELNÖK MEGVÁLASZTÁSA

7.

1. A testület megalakulását követően megválasztja az elnököt, valamint az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.

2. Az elnök személyére a testület bármely tagja javaslatot tehet.

3. Az elnök megválasztása a testület zárt ülésén történik, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele.

4. A testület titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.

5. A testület elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több, mint felének a szavazatát.

RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉS

8.

1. A testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.

2. Az ülést össze kell hívni a települési nemzetiségi önkormányzati képviselők több, mint egynegyedének vagy a települési nemzetiségi önkormányzat bizottságának indítványára, a fővárosi kormányhivatal kezdeményezésére, valamint közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul. Az elnök saját hatáskörében is összehívhatja a rendkívüli ülést.

3. Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni.

4. Az elnök az indítvány benyújtásától számított 8 munkanapon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.

5. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.

6. A rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.

A TESTÜLETI ÜLÉS ÖSSZEHÍVÁSA

9.

1. A testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze.
2. A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a testület tagjai és a meghívottak legalább 5 nappal az ülés előtt megkapják.
3. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését és az előterjesztők nevét is.
4. A testületi ülésre – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
5. A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a testület ülésének a jegyzőkönyvébe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A hozzáférhetőségről az elnök gondoskodik.

AZ ÜLÉSEK NYILVÁNOSSÁGA

10.

1. A testület ülései az általános szabály szerint nyilvánosak /a helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően/. A nyilvános üléseken bárki részt vehet, azonban a nyilvános ülésen a hallgatóság csak az ülésterem kijelölt részén foglalhat helyet és az ülés rendjét nem zavarhatja.
2. A testület zárt ülést tart összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása és vagyonyilatkozati eljárás során, valamint, ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja. A testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás indítása, állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor,
3. A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdekeket sértene.

A TESTÜLET MUNKATERVE

11.

1. A testület éves munkatervet készít. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a testület elé minden év január 31-ig, amelyet a testület minősített többségű szavazattal fogad el.
2. A munkaterv elkészítéséről és az összeállításáról az elnök gondoskodik. A munkaterv összeállításához javaslatot kérhet az elnök- helyettesétől, a testület tagjaitól, a települési önkormányzat polgármesterétől, a nemzetiségi önkormányzat irányítása alatt álló vagy a nemzetiség számára szolgáltatást nyújtó intézmények vezetőitől.

A RENDES ÜLÉS NAPIRENDJE

12.

1. A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
2. A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet.
3. A napirendi pontok sorrendjét az alábbiak szerint célszerű meghatározni:
 - a, határozati döntést igénylő javaslatok,
 - b, közérdekű kérdések, bejelentések és javaslatok,
 - c, tájékoztatók,
 - d, egyébek.
4. A testület elé írásbeli és szóbeli előterjesztést tehetnek:
 - a, a képviselők,
 - b, az elnök és az elnökhelyettes,
 - c, a testület bizottságai.
5. Az előterjesztések minden esetben az elnöknél írásban vagy szóban nyújthatók be.
6. A helyi nemzetiségi önkormányzat tagja a helyi nemzetiségi önkormányzat ülésén az elnöktől, elnökhelyettesétől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelenlévő képviselőjétől települési nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen – vagy legalább 15 napon belül írásban – köteles érdemi választ adni.

7. A helyi nemzetiségi önkormányzat tagja kérésére az írásban is benyújtott hozzászólást a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg a kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A TESTÜLETI ÜLÉS TANÁCSKOZÁSI RENDJE

13.

1. A testületi ülést az elnök (akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, fentiek akadályoztatása esetén a korelnök) vezeti. A testületi ülés lefolytatása magyar nyelven történik.
2. Ha a testület a meghirdetett ülés kezdési időpontjában határozatképtelen, akkor a megjelentek napirend előtti hozzászólásokat tehetnek.
3. Ha a testületi ülés a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 15 perc szünetet kell elrendelni. Annak elteltével, ha a testület határozatképtelen, az ülést be kell zárni, és 7 napon belül ugyanazon napirendek megtárgyalására újra össze kell hívni.
4. Az ülést az ülés elnöke nyitja meg. Az elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele, a testület határozatképességének megállapítása.
5. Az ülés elnöke gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.
6. A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármely képviselő bármikor szót kérhet.
7. A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezésük sorrendjében.
8. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármely képviselő javasolhatja, e kérdésben a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű többséggel azonnal dönt.

DÖNTÉSHOZATAL SZABÁLYAI

14.

1. A testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

2. A testület akkor határozatképes, ha az ülésen és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és a kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először az „igen”, majd a „nem” szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök – a döntés szó szerinti elmondásával – kihirdeti a határozatot.

3. A megválasztott képviselők több mint felének a szavazata /minősített többség/ szükséges a 2011. évi CLXXIX. törvény 92. § (4) bekezdésében meghatározott ügyekben.

A képviselő-testület által meghatározott minősített többséget igénylő ügyek:

- a) szervezete és működése részletes szabályairól,
- b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
- c) vagyoneletről, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,
- d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
- e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
- f) feladat-és hatáskör átvételéről,
- g) arról, amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

A TESTÜLET DÖNTÉSEI

15.

1. A testület döntései testületi határozatok.

2. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatosan sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

A TESTÜLETI ÜLÉS JEGYZŐKÖNYVE

16.

1. A testületi ülésről magyar nyelvű jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a, az ülés helyét és időpontját,
- b, a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
- c, meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
- d, a javasolt, az elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat,
- e, az előterjesztéseket,

- f, napirendi pontonként az előadók, a felszólalók nevét, hozzászólásuk lényegét, az előterjesztett határozati javaslatokat,
- g, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
- h, a döntéshozatalban résztvevők számát,
- i, a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
- j, a jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
- k, döntésenként az „igen”, a „nem” szavazatok és a tartózkodók számát,
- l, a határozatok pontos szövegét,
- m, a képviselők kérésére írásos külön véleményüket a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

2. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke az aláírt jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül feltölti Budapest Főváros Kormányhivatala hivatalos írásbeli kapcsolattartásra kijelölt online felületére és megküldi a helyi önkormányzat által a Közigazgatási szerződésben megjelölt személynek.

KÖZMEGHALLGATÁS

17.

1. A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart.
2. A közmeghallgatásról az érintetteket a meghallgatást megelőzően legalább 15 nappal a helyben szokásos módon, vagy a tömegkommunikáció útján értesíteni kell.
3. A közmeghallgatást addig kell folytatni, amíg a résztvevők bármelyike közérdekű kérdés vagy javaslat megtételének érdekében kér szót.
4. A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell. Amennyiben a válaszadás azonnal nem lehetséges, írásban, 15 napon belül kell a feltett kérdésekre válaszolni.
5. A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a 16. pontban írtak irányadók.

V. FEJEZET

A TESTÜLET TAGJAI

A KÉPVISELŐK JOGÁLLÁSA

18.

1. A képviselők jogait és kötelezettségeit a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint e szabályzat határozza meg.
2. A nemzetiségi önkormányzat testületének tagjai a nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviselik.
3. A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai, kötelességei azonosak.

A KÉPVISELŐ JOGAI

19.

A települési nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a települési nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, a nemzetiségi ügyekben a helyi nemzetiség érdekeit képviseli. A képviselő:

- a, köteles részt venni a testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
- b, megbízás alapján képviselheti a testületet,
- c, javasolhatja a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és arra a helyi nemzetiségi önkormányzat tagját meg kell hívni,
- d, kezdeményezheti, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete vizsgálja felül a bizottság döntését,
- e, a települési nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelenlévő képviselőjétől települési nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni,
- f, kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
- g, megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a fővárosi kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.

A KÉPVISELŐ KÖTELEZETTSÉGE

20.

A képviselő kötelese

- a, részt venni a testület munkájában,
- b, felkérés alapján segíteni a testületi ülések előkészítését,
- c, részt venni a testületi üléseken,
- d, bejelenteni az elnöknek, ha a testület vagy a bizottság ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- e, megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél, közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. A nemzetiségi önkormányzati képviselő a képviselői jogokat nem gyakorolhatja, amíg kötelezettségeit nem teljesíti.

VAGYONNYILATKOZAT TÉTELI KÖTELEZETTSÉG

21.

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 2. melléklete szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.
2. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Ha a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik.
3. A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság, vagy legalább két képviselő tartja nyilván és ellenőrzi.(2. melléklet) A képviselő vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.
4. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozat ellenőrzésére kijelölt bizottságnál vagy a kijelölt képviselőknél bárki írásban kezdeményezheti. Az eljárás

eredményéről a bizottság vagy a kijelölt képviselők a soron következő ülésén tájékoztatják a képviselő-testületet, közgyűlést.

5. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során felhívásra a képviselő köteles a saját, illetve hozzátartozója vagyonyilatkozatával feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

6. A nemzetiségi önkormányzat hatásköréből nem ruházható át a vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos döntés.

7. A nemzetiségi önkormányzat a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást zárt ülés keretében tárgyalja meg.

VI. FEJEZET

A TESTÜLET BIZOTTSÁGAI

22.

1. A testület feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságokat hozhat létre.

2. A bizottságot a nemzetiségi önkormányzat elnökének vagy bármely bizottsági tag indítványára össze kell hívni.

3. A bizottság – a feladatkörében – előkészíti a helyi nemzetiségi önkormányzat döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.

A települési nemzetiségi önkormányzat testülete által ráruházott hatáskörben döntési joga lehet, e jogkörében hozott döntéseit a települési nemzetiségi önkormányzat testülete felülvizsgálhatja. A helyi nemzetiségi önkormányzat határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be.

4. A bizottság tagjainak száma 3 fő. A nemzetiségi önkormányzat elnöke nem lehet a bizottság elnöke és a bizottság tagja sem.

5. A bizottság nem képviselő tagjaira a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

6. A bizottság működésére, határozatképességére és döntéshozatalára a nemzetiségi önkormányzati testület működésére, döntéshozatalára vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

VII. FEJEZET

AZ ELNÖK ÉS ELNÖKHELYETTES

23.

1. A testület társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén.
2. Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai különösen
 - a, segíti a képviselők munkáját,
 - b, összehívja és vezeti a testület üléseit,
 - c, képviseli az önkormányzatot,
 - d, a testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja,
 - e, kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével és bizottságai elnökével,
 - f, szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a települési önkormányzattal való együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,
 - g, felelős a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi gazdálkodásáért, a szakmai pénzügyi irányításért.
3. Az elnöknek a bizottság(ok) működésével összefüggő jogkörei különösen:
 - a, kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását,
 - b, felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a testület határozataival, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a testület a következő ülésen határoz.
4. A testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival.
5. A korelnök az elnök és az elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása esetén vagy a két tisztség egyidejű betöltetlensége esetén ellátja az elnök feladatait.

VIII. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

24.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzeti vagyonról szóló törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 125. §-ában foglalt eltéréssel.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait ezen kívül az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozási rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

25.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.

A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátása során vagyonával önállóan gazdálkodik.

Gazdálkodásának biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat testülete, annak szabályszerűségéért az elnök a felelős.

26.

A testület évente köteles a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megállapítani. A költségvetés tervezetének elkészítéséről, a települési önkormányzat polgármesteri hivatalának ebben való közreműködéséről és a tervezetnek a testület elé terjesztéséről az elnök gondoskodik.

27.

Az önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:

- a, az állam költségvetési támogatása,
- b, egyéb támogatások,
- c, a települési önkormányzat hozzájárulása,
- d, saját bevételek, vállalkozási bevételek,
- e, a vagyonának a hozadéka,
- f, anyaországi és egyéb adományok,
- g, átvett pénzeszközök.

28.

1. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, jogi személyiség nélküli társaságok, társadalmi szervezetek, alapítványok, vagy magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.
2. A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.
3. A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

IX. FEJEZET

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A HELYI ÖNKORMÁNYZAT EGYÜTTMŰKÖDÉSE

29.

1. A települési önkormányzat által létrehozott polgármesteri hivatal – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott módon - köteles a nemzetiségi önkormányzatok munkáját segíteni.
2. Az együttműködés részleteit a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzattal kötött Közigazgatási szerződés tartalmazza.
3. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges helyiséghasználat, személyi és tárgyi feltételek, valamint a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátását illetően.

X. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

30.

1. A szabályzat kihirdetése napján lép hatályba.

Budapest, 2021. február 26.

elnök

A 7/2021.(II.26.) LNT számú határozattal elfogadva.



1. Melléklet:

A Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat tagjai:

Felföldi Maria Barbara
Bükkfalvy Ábel János
Borzon Daniel Zoltán

elnök
elnök-helyettes
képviselő

2. Melléklet:

A Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak
vagyonnyilatkozatait kezelő képviselők:

Borzon Daniel Zoltán
Bükkfalvy Ábel János

ELŐTERJESZTÉS

a Budapest II. Kerületi Lengyel Önkormányzat elnöki döntéshez

Tárgy: a Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének tervezetét az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23.§ (2) bekezdésében, a 24.§ (4) bekezdésében, és a 26.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően készítettük el az alábbiak szerint:

Bevételek:

Költségvetési bevételek: Működési célú támogatások államháztartáson belülről címen 1 040 000 Ft, működési költségvetési támogatás került előirányzatosításra.

Bevétel összesen: 1 040 000 Ft

Kiadások:

Dologi kiadásokra 1 040 000 Ft forint került tervezésre az önkormányzati a feladatok megvalósításának finanszírozására.

Kiadás összesen: 1 040 000 Ft

az alábbiak szerinti bontásban:

Szakmai anyagok	100.000 Ft
Bankköltség	60.000 Ft
Egyéb szolgáltatás	380.000 Ft
Általános forgalmi adó	180. 000 Ft
Szállítási szolgáltatás	80.000 Ft
Terembérlés	160.000 Ft
Irodaszerek	40.000 Ft
Könyvek	40.000 Ft
Kiadás összesen	1.040.000Ft

Az Áht. 23.§ (2) bekezdésében és a 24.§ (4) bekezdésében foglaltaknak eleget téve a nemzetiségi önkormányzat költségvetése az előterjesztés mellékletei szerinti tagolásban készült el.

- Az Önkormányzat működési bevételeit és működési kiadásait, felhalmozási bevételeit és felhalmozási kiadásait, kiemelt előirányzatok szerint a 2. sz. és 3. sz. táblák mutatják be. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak kötelező- és önként vállalt feladatonkénti részletezését az 5. sz. és 6. sz. táblák tartalmazzák. A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen 1. sz. tábla tartalmazza. A 2021. évi várható bevételi és kiadási előirányzatok felhasználásának ütemezést a 4. sz. tábla mutatja be.
- A 2021. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.
- Az önkormányzat a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.
- A költségvetés végrehajtásáért az önkormányzat elnöke a felelős.

Határozati Javaslat:

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Elnöke - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület jogkörében eljárva meghozom az alábbi határozatot:

A Lengyel Önkormányzat elnöke úgy dönt, hogy a Lengyel Önkormányzat tagjaival történt egyeztetést követően teljes egyetértésben a Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el.

Az önkormányzat 2021. évi

költségvetési és finanszírozási bevételi főösszege	1.040.000,- Ft
költségvetési és finanszírozási kiadásainak főösszege	1.040.000,- Ft

amelyből

költségvetési bevételeinek főösszege	1.040.000,- Ft
költségvetési kiadásának főösszege	1.040.000,- Ft
költségvetési egyenlege	0
finanszírozási bevétele	0
finanszírozási kiadása	0

Az önkormányzat működési és felhalmozási költségvetésének 2021. évi kiemelt előirányzatait a 2. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási előirányzatai” és a 3. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi előirányzatai” tartalmazzák.

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak feladatonkénti részletezését az 5. sz. és 6. sz. táblák tartalmazzák.

A költségvetés mérlegszerű bemutatását az 1. számú tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetési mérlege” tartalmazza.

Az előirányzatok felhasználásának ütemezését a 4. sz. tábla mutatja be.

A 2021. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

Az önkormányzat a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.

Az Áht. 34.§ (2) bekezdése alapján az önkormányzat elnöke az önkormányzat bevételeit és kiadásait módosíthatja, a kiadási előirányzatok között átcsoportosíthat a következő esetekben:

- Bevételi előirányzatát módosíthatja a kamatbevételek összegével.
- Kiadási előirányzatai között átcsoportosíthat 50.000,- Ft összeghatárig.

Az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

A költségvetés végrehajtása a költségvetési év során folyamatos, végrehajtásáért felelős az önkormányzat elnöke.

Budapest, 2021. február 19.

Tisztelettel:


Felföldi Mária elnök



Mellékletek:

1. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetési mérlege”

2. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási előirányzatai”

3. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi előirányzatai”

4. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi előirányzat - felhasználási ütemterve

5. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási előirányzatai feladatok szerint”

6. sz. tábla „Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi előirányzatai feladatok szerint”

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetési mérlege
(forintban)

Sz.	Kiadási előirányzat-csoport megnevezése	2019. évi tényleges teljesítés	2020. évi várható teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	Sz.	Bevételi előirányzat-csoport megnevezése	2019. évi tényleges teljesítés	2020. évi várható teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	Működési forrás hiány - többlet + 2021. évi eredeti
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Személyi juttatások	9 562	3 880		1	Önkormányzat működési támogatása				
2	Munkaadókat terh. járulékok, szociális hozzájárulási adó	3 602 555	2 644 275	1 040 000	2	Elvonások és befizetések bevételei	4 333 216	4 256 892	1 040 000	
3	Dologi kiadások				3	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről				
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				4	Közbizalmi bevételek	224	260		
5	Elvonások és befizetések	148 000	60 120		5	Működési bevételek				
6	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülről	430 000	1 111 948		6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
7	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre									
8	Általános tartalék									
9	Működési célutalék									
I.	Működési költségvetési kiadások	4 190 117	3 820 223	1 040 000	I.	Működési költségvetési bevételek	4 333 440	4 257 152	1 040 000	2021. évi eredeti
	összesen					összesen				0
10	Beruházások		372 067		7	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
11	Felújítások				8	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről				
12	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülről				9	Felhalmozási bevételek				
13	Felh. e. visszatér. támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre				10	Felh. e. visszatér. támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről				
14	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre				11	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
15	Felhalmozási célutalék									
II.	Felhalmozási költségvetési kiadások	0	372 067	0	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	0	0	0	2021. évi eredeti
	összesen					összesen				0
III.	Kötségvetési kiadások összesen	4 190 117	4 192 290	1 040 000	III.	Kötségvetési bevételek összesen	4 333 440	4 257 152	1 040 000	2021. évi eredeti
	(I.+II.)					(I.+II.)				0
16	Egyéb finanszírozási kiadások				12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működésre	1 556 053	1 699 376		
17	Irányító szervi támogatásként folyósított működési támogatás kifizetése				13	Egyéb finanszírozási bevétel				
18	Irányító szervi támogatásként folyósított működési támogatás kifizetése				14	Irányító szervi támogatásként folyósított működési támogatás fizetési számlán történő jóváírása				
IV.	Működési finanszírozási kiadások	0	0	0	IV.	Működési finanszírozási bevételek	1 556 053	1 699 376	0	2021. évi eredeti
	összesen					összesen				0
19	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai				15	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozásra				
20	Hosszú lejáratú hitel törlesztésének törlesztése				16	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei				
21	Irányító szervi támogatásként folyósított felhalmozási támogatás kiutalása				17	Hosszú lejáratú hitel felvétele				
22	Egyéb finanszírozási kiadás				18	Irányító szervi támogatásként folyósított felhalmozási támogatás fizetési számlán történő jóváírása				
V.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	0	0	0	V.	Felhalmozási finanszírozási bevételek	0	0	0	2021. évi eredeti
	összesen					összesen				0
VI.	Kiadások összesen	4 190 117	4 192 290	1 040 000	VI.	Bevételek összesen	5 889 493	5 956 528	1 040 000	2021. évi eredeti
	(III.+ IV.+V.)					(III.+ IV.+V.)				0

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási előirányzatai
(forintban)

Ssz.	Kiadás jogcíme	2021. évi eredeti előirányzat
1	2	3
		1 040 000
1.	Működési kiadások összesen:	
1.1	Személyi juttatások	
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó	1 040 000
1.3	Dologi kiadások összesen <i>ebből: kamatkiadások</i>	
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	
1.5.1	Nemzetközi kötelezettségek	-
1.5.2	Elvonások és befizetések	-
1.5.3	Műk.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n belülre	-
1.5.4	Műk.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belülre	-
1.5.5	Műk.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belülre	-
1.5.6	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	-
1.5.7	Műk.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n kívülre	-
1.5.8	Műk.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre	-
1.5.9	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	-
1.5.10	Tartalékok	0
2.	Felhalmozási kiadások összesen:	
2.1	Beruházások	
2.2	Felújítások	0
2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.3.1	Felh.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n belülre	-
2.3.2	Felh.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belülre	-
2.3.3	Felh.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belülre	-
2.3.4	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	-
2.3.5	Felh.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n kívülre	-
2.3.6	Felh.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre	-
2.3.7	Lakástámogatás	-
2.3.8	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	1 040 000
	Költségvetési kiadások (1 + 2)	0
3.	Finanszírozási kiadások	0
3.1	Belföldi finanszírozás kiadásai	0
3.1.1	Hitel-, kölcsöntörlesztés állambáztartáson kívülre	
3.1.1.1	<i>Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</i>	-
3.1.1.2	<i>Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</i>	-
3.1.1.3	<i>Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</i>	-
3.1.2	Belföldi értékpapírok kiadásai	
3.1.3	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	
3.1.4	Egyéb finanszírozási kiadás	-
3.2	Külföldi finanszírozás kiadásai	-
3.3	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	1 040 000
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (1 + 2 + 3)	1 040 000
	Halmazódás (K915) miatti levonás:	
	Halmazódás mentes KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 040 000

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi előirányzatai
(forintban)

Ssz.	Bevétel jogcíme	2021. évi eredeti előirányzat
1	2	3
		1 040 000
I.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 040 000
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
1.1	Önkormányzat működési támogatása	
1.1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.1.2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.1.3	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
1.1.4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.1.5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	
1.1.6	Elszámolásból származó bevételek	
1.2	Elvonások és befizetések bevételei	
1.3	Műk. c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	-
1.4	Műk. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	-
1.5	Műk. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	1 040 000
1.6	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
2.	Közhatalmi bevételek	0
2.1	Adók	
	Építményadó	
	Egyszeri adóhátralék	
	Magánszemélyek kommunális adója	
	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	
	Gépjárműadó	
	Idégenforgalmi adó tartózkodás után	
	Talajterhelési díj	0
2.2	Bírságok	0
	Helyi adók utáni bírságok	
	Parkolási bírság	
	Közterület-felügyeleti bírság	
	Szabálysértési bírság	
	Végrehajtási bírság	
	Építészeti bírsághoz kapcs. Eljárási bírság	
	Egyéb bírság bevételek	0
2.3	Egyéb közhatalmi bevételek	
	Igazgatási szolgáltatási díj	
	Helyi adók utáni pótlékok	0
3.	Működési bevételek	
3.1	Készletértékesítés ellenértéke	
3.2	Szolgáltatások ellenértéke	
3.3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
3.4	Tulajdonosi bevételek - Önk-i többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék	
3.5	Ellátási díjak	
3.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
3.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	
3.8	Kamatbevételek	
3.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
3.10	Biztosító által fizetett kártérítés	
3.11	Egyéb működési bevételek	
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0
II.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
1.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
1.2	Felh. c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	
1.3	Felh. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
1.4	Felh. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	
1.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
2.	Felhalmozási bevételek	
2.1	Immateriális javak értékesítése	0
2.2	Ingatlanok értékesítése	0
	Ingatlanértékesítések	
	Nem lakáscélú helyiségek értékesítése	
	Üres, nem lakáscélú helyiségek értékesítése	
	Kiürült önk-i építmények értékesítése	
	Önkormányzati lakások értékesítése	
	Bérlők részére	
	Bérlő nélküli lakások értékesítése	
	Telekingatlan értékesítése	
	Egyéb vagyoni értékű jog értékesítése	0
2.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
2.4	Részeselek értékesítése	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
3.1	Felh. c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	
3.2	Felh. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	
3.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 040 000
A	Költségvetési bevételek (I. + II.)	0
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0
1.	Belföldi finanszírozás bevételei	0
1.1	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0
1.2	Belföldi érték-papírok bevételei	
1.3	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
1.4	Központi, irányító szervi támogatás	
1.5	Egyéb finanszírozási bevétel	1 040 000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I. + II. + III.)	1 040 000

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási előirányzatai feladatok szerint
(forintban)

Ssz.	Kiadás jogcíme	2021. évi eredeti előirányzat	
		Kötelező feladatra	Önként vállalt feladatra
1	2	3	
1.	Működési kiadások összesen:	1 040 000	0
1.1	Személyi juttatások		
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó		
1.3	Dologi kiadások összesen <i>ebből: kamatkiadások</i>	1 040 000	
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5	Egyéb működési célú kiadások		0
1.5.1	Nemzetközi kötelezettségek		-
1.5.2	Elvonások és befizetések		-
1.5.3	Műk.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n belülre		-
1.5.4	Műk.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belülre		-
1.5.5	Műk.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belülre		-
1.5.6	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre		-
1.5.7	Műk.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n kívülre		-
1.5.8	Műk.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre		-
1.5.9	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre		-
1.5.10	Tartalékok		-
2.	Felhalmozási kiadások összesen:	0	0
2.1	Beruházások		
2.2	Felújítások		
2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
2.3.1	Felh.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n belülre		-
2.3.2	Felh.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belülre		-
2.3.3	Felh.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belülre		-
2.3.4	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		-
2.3.5	Felh.c.garancia- és kezességváll-ból származó kifizetés áht-n kívülre		-
2.3.6	Felh.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre		-
2.3.7	Lakástámogatás		-
2.3.8	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		-
	Költségvetési kiadások (1 + 2)	1 040 000	0
3.	Finanszírozási kiadások	0	0
3.1	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0
3.1.1	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre		0
3.1.1.1	<i>Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</i>		-
3.1.1.2	<i>Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</i>		-
3.1.1.3	<i>Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése</i>		-
3.1.2	Belföldi értékpapírok kiadásai		-
3.1.3	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása		-
3.1.4	Egyéb finanszírozási kiadás		-
3.2	Külföldi finanszírozás kiadásai		-
3.3	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		-
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (1 + 2 + 3)	1 040 000	0
	Halmozódás (K915) miatti levonás:		
	Halmozódás mentes KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 040 000	0

Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi előirányzatai feladatonként
(forintban)

Ssz.	Bevétel jogcíme	2021. évi eredeti előirányzat	
		Kötelező feladatra	Önként vállalt feladatra
1	2	3	
I.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 040 000	0
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	0
1.1	Önkormányzat működési támogatása		
1.1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.1.2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.1.3	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása		
1.1.4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.1.5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		
1.1.6	Felhasználásból származó bevételek		
1.2	Elvonások és befizetések bevételei		
1.3	Műk. c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
1.4	Műk. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
1.5	Műk. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
1.6	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 040 000	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0
2.1	Adók	0	0
	Építményadó		
	Egyszeri adóhátralék		
	Magánszemélyek kommunális adója		
	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
	Gépjárműadó		
	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
	Talajterhelési díj		
2.2	Bírságok	0	0
	Helyi adók utáni bírságok	0	0
	Parkolási bírság		
	Közüterület-felügyeleti bírság		
	Szabálysértési bírság		
	Végrehajtási bírság		
	Építésügyi bírsághoz kapcsolódó eljárásbírság		
	Egyéb bírság bevételek		
2.3	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Igazgatási szolgáltatási díj		
	Helyi adók utáni pótlékok		
3.	Működési bevételek	0	0
3.1	Készletértékesítés ellenértéke		
3.2	Szolgáltatások ellenértéke		
3.3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
3.4	Tulajdonosi bevételek - Önk-i többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék		
3.5	Ellátási díjak		
3.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
3.7	Általános forgalmi adó visszatérítése		
3.8	Kamatbevételek		
3.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
3.10	Biztosító által fizetett kártérítés		
3.11	Egyéb működési bevételek		
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
II.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
1.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
1.2	Felh. c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
1.3	Felh. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
1.4	Felh. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
1.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.	Felhalmozási bevételek	0	0
2.1	Immateriális javak értékesítése		
2.2	Ingatlanok értékesítése	0	0
	Ingatlanértékesítések		
	Nem lakáscélú helyiségek értékesítése		
	Üres, nem lakáscélú helyiségek értékesítése		
	Kiürült önk-i építmények értékesítése		
	Önkormányzati lakások értékesítése		0
	Bérlők részére		
	Bérlő nélküli lakások értékesítése		
	Telekingatlan értékesítése		
	Egyéb vagyoni értékű jog értékesítése		
2.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
2.4	Részvételértékesítések		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
3.1	Felh. c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	-	-
3.2	Felh. c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
3.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
A	Költségvetési bevételek (I. + II.)	1 040 000	0
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
1.	Belföldi finanszírozás bevételei	0	0
1.1	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0
1.2	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0
1.3	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		
1.4	Központi, irányító szervek támogatás		
1.5	Egyéb finanszírozási bevétel		
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I. + II. + III.)	1 040 000	0

ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT

a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséből juttatott
Z1000502/2020. szerződésszámú támogatás elszámolásához

Sor- szám:	Határozat száma	Számla száma	Kibocsátó megnevezése	Szolgáltatás, áru megnevezése	Pályázat terhére elszámolt összeg	Kifizetés dátuma
1. LENGYEL SZABAD EGYETEM 600.000 Ft						
1.	59/2020.(VII.22.) LNT	VB000075/ 20	United M4M	személyszállítás+ reptéri illeték	48 400	2020.08.10.
2.	59/2020.(VII.22.) LNT	236/VB/20 20	Korda Filmpark Kft	belépőjegyek előlegszámla	39 375	2020.10.01.
3.	59/2020.(VII.22.) LNT	237/VB/20 20	Korda Filmpark Kft	belépőjegyek végszámla	17 325	2020.10.15.
4.	59/2020.(VII.22.) LNT	PP-2020- 113	Pilis Plusz Kft	személyszállítás csoport	50 800	2020.10.19.
5.	88/2020.(X.21.) LNT	012/12/202 0	Nobilis Partners	szeminárium, műhely vezetése- lengyel média	320 000	2020.12.14.
6.	90/2020.(X.21.) LNT	E-ST- 2020-70	Sófalvi Tímea ev.	országos szeminárium szervezése (lengyel kultúra animáció)	124 100	2020.12.11.
				ÖSSZESEN	600.000	
2. ZEBRA SZÍNJÁTSZÓ CSOPORT 400.000 Ft						
1.	89/2020.(X.21.) LNT	GDANSK- 2020-1	Gdansk Kft	próbák, műhely vezetése, új színdarab előkészítése	399 999	2020.12.11.
				ÖSSZESEN	399 999	
3. KAPU lengyel magyar történelmi megemlékezés 300.000 Ft						
1.	79/2020.(IX.16.) LNT	Z6700012	Szülők a Lengyel Iskoláért Alapítvány	a Kapu edukációs program szervezés	300 000	2020.10.19.
				ÖSSZESEN	300 000	
4. NEMZETI FELOLVASÁS 100.000 Ft						
1.	60/2020.(VII.22.) LNT	2020- 000032	Borzon Daniel ev.	szakfordítás	65 000	2020.09.14.
2.	60/2020.8VII.22) LNT	MJCSK- 2020-12	Majecscko Kft	rendezvény catering	23 458	2020.09.14.

3.	60/2020.(VII.22.) LNT	FV/20/08/0 04	Centrum Sztuku Dziecka	lengyel nyelvű könyvek beszerzés	11 542	2020.08.31.
				ÖSSZESEN	100 000	

Összesen:					1.399.999	
------------------	--	--	--	--	------------------	--

Budapest, 2021. február 20.



.....
aláírás

Nyilatkozat

1. Alulírott kijelentem, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonynyilatkozatok Ellenőrző Bizottsága Z1000502/2020. számú határozatában pályázatán 2020. évben kapott bruttó 1 400 000 Ft összegű támogatást az Z1000502/2020 nyilvántartási számú szerződés 2) pontjában meghatározott célhoz kötötten használtam fel.

2. A felhasználás során a hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései szerint jártam el.

3.* A vagyontárgyakat befektetett eszközeink közé nyilvántartásba vettük, illetve épületek, egyéb építmények esetén a beruházást és a felújítást aktívtuk.

*Felhalmozási célú támogatás esetén alkalmazandó.

Budapest, 2021. február 20



.....
aláírás

BUDAPEST FŐVÁROS II.KERÜLETI LENGYEL NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD NARODOWOŚCI POLSKIEJ II.DZIELNICY BUDAPESTU
1024 BUDAPEST,MECHWART LIGET 1

2020 ÉVI PÁLYÁZAT ELSZÁMOLÁSA

Lengyel Szabad Egyetem

A Lengyel Szabad Egyetem tizenhárom éve működik együttműködésben a krakkói Jagelló Tudományegyetemmel, a Varsói Tudományegyetemmel, valamint a Poznani Tudományegyetemmel. A hallgatók létszáma 50-70 fő között szokott alakulni, közülük 40 állandó hallgató rendelkezik a Szabad Egyetem indexével.

Minden évben a Szabad Egyetem programja a havonta egyszer megtartott lengyel nyelvű előadások, valamint az előadások témájával kapcsolatos szemináriumok formájában valósul meg, azonban a pandémiával kapcsolatos korlátozások miatt 2020-ban a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat kénytelen volt néhány előadást lemondani, néhányat helyettesíteni online előadásokkal (március 14; november 28.), illetve további előadásokat szabadtéri rendezvényekként megtartani (június 27; augusztus 31.).

A Lengyel Szabad Egyetem 2020. évben megvalósult előadásai:

jan.08. - „Állatszimbólumok a kultúrában” - dr Pawel Tomanek, Varsói Egyetem

márc.14. - „Az Egyház és ökológia” - dr. Stanislaw Jaromi atya online-előadása.

Jún.27. - „Ember és hős - ne féljünk a történelemtől” előadás és vetélkedő - Piotr Pietka, a LKIM igazgatója.

Aug.31. - „A Solidarnosc 40. évfordulója” - Takács Malgorzata, Lengyel Intézet.

Szept.05. - „Juliusz Slowacki drámái” - Virágh Barbara, Országos Lengyel Iskola.

Okt.04. - „Lengyel-magyar filmtörténelem”.Korda Filmstúdió.

Nov.07. - „Akik örökre elhagyták a színpadot”.előadás és quiz - Takács Malgorzata, Lengyel Intézet.

Nov.28-29. - Előadás és műhely a lengyel nemzetiségi média újságíróinak.Swiecicki Tadeusz red.

Dec.18. - „Karácsony, Mavlid, Hanuka. - Vallásközi restart.” - online.

Emellett az Egyetem részeként műhely és előadásokat szerveztek a nemzetiségi média fiatal újságírói számára, valamint országos szeminárium szerveztek: „Lengyel kultúra animáció”.

A 2020. évben a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat által a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatok Ellenőrző Bizottságától pályázat útján a Lengyel Szabad Egyetem programra kapott 600.000 Ft. támogatásból felhasznált összeg 600.000 Ft.

Határozat száma	Szolgáltatás megnevezése	Pályázat terhére elszámolt összeg
59/2020.(VII.22.)	személyszállítás (előadó útiköltség)	48 400
59/2020.(VII.22.)	belépőjegyek múzeumba	39 375
59/2020.(VII.22.)	belépőjegyek múzeumba	17 325
59/2020.(VII.22.)	személyszállítás (csoport)	50 800
88/2020.(X.21.)	műhely és előadások nemzetiségi újságíróknak	320 000
90/2020.(X.21.)	országos lengyel kultúra animáció szeminárium szervezés	124 100
	ÖSSZESEN	600 000

A Kapu

A „Kapu” rendezvény a történelmi jelentőségű, 1939-ben Magyarországra érkezett lengyel háborús menekültek magyar részről történő befogadásának első pillanatait szeretné szimbolikusan rekonstruálni.

A rendezvény időpontja 2020. évben a járvány megszorításai miatt október 10-re lett elhalasztva. Megszervezésében szintén részt vett a II. kerületi Petőfi S. Lengyel Iskola és a Polonia Nova K. K. Egyesület.

Az esemény az eredeti célkitűzéseknek megfelelően zajlott le. A megemlékezésen túl a magyarok testvéri segítségnyújtásáról lengyel bajtársaik számára, egyebek mellett megvalósulhatott a rendezvény fő mozzanatán, a több generációt mozgósító interaktív szellemben megtervezett, számos résztvevő csoport vetélkedőjén keresztül a háború alatti események történelmi emlékezetének felelevenítése és jelentőségének hangsúlyozása a mindkét nemzet képviselői által alkotott közösség tudatában. Magyarországi lengyel iskolák, civil szervezetek, nemzetiségi önkormányzatok, valamint Budapest második kerületének lakossága, kerületi magyar iskolák és szervezetek voltak többek között résztvevői a programnak.

2020. évben a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat által a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonyilatközelítő Bizottságától pályázat útján a Kapu programra kapott 300.000 Ft támogatásból felhasznált összeg 300.000 Ft.

Határozat száma	Szolgáltatás megnevezése	Pályázat terhére elszámolt összeg
79/2020.(IX.16.)	edukációs program szervezése	300 000
	ÖSSZESEN	300 000

Zebra Színjátszó Csoport

A Zebra Színjátszó Csoport társulat tevékenységének alapcéljai többek között a lengyel nyelv ápolása és megtartása a lengyel irodalommal kapcsolatban is, a kortárs drámával és művészetekkel kapcsolatos ismeretek elmélyítése, valamint az ifjúság aktív részvételének elősegítése a lengyel nemzetiség éltében. Az amatőr színjátszásban rejlő lehetőségeivel élve új formákat kíván teremteni, ismereteinek továbbfejlesztésével-terjesztésével szeretné gazdagítani lengyel nemzetiségének kultúráját.

A 2020. évre tervezett programok keretein belül az alábbiak valósultak meg:

- Próbák, gyakorlónapok és órák a Zebra Csoport tagjai számára: színpadi mozgás, színészi etüdök, inszcenizáció a színművészetben lengyel versek alapján, szövegelemzés, színpadi improvizációk Jagielska Marzena rendező vezetésével (január 26; február 15; március 07.);
- Lengyel nyelvű színházi műhelyek a Zebra Csoport, és az összes érdeklődő számára (november 08. és 21.),
- Új lengyel nyelvű színdarab „Stacyjka Zdrój” -címmel, Jeremi Przybora versei alapján, Marzena Jagielska rendező előkészítésével.
- Színházi próbák és szereposztás az „Upiór w kuchni” -című előadáshoz (december 12-13.)

Az új színházi darab „Stacyjka Zdrój” előadását májusra tervezték, majd a bemutató dátumát többször megváltoztatták, és végül 2021 júniusára halasztották.

2020. évben a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat által a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonynyilatkozatokat Ellenőrző Bizottságától pályázat útján a Zebra színjátszó csoport programra kapott 400.000 Ft. támogatásból felhasznált összeg 400.000 Ft.

Határozat száma	Szolgáltatás megnevezése	Pályázat terhére elszámolt összeg
89/2020.(X.21.)	Zebra csoport műhely, próbák vezetése, új színdarab előkészítése	400 000
	ÖSSZESEN	400 000

Nemzeti Felolvasás

Minden évben Lengyelországban és az egész világon egyszerre zajlik le a lengyel Nemzeti Felolvasás a Lengyel Köztársaság elnökének védnöksége alatt.

A Nemzeti Felolvasás célja nem kizárólag a lengyel kultúra terjesztése, hanem elsősorban a lengyel nyelv ápolása és a nemzeti identitás erősítése. Különös jelentőséggel bír a külföldön élő lengyelség részvétele, közreműködése ezen teljes nemzetet érintő vállalkozásban. Az általa képviselt nemzetiség szülőhazájával megőrizendő kötelekei jelentőségének hangsúlyozásaként a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. óta rendezi meg minden évben a Lengyel Nemzeti Felolvasást Magyarországon.

2020-ban Juliusz Slowacki „Balladyna” c. drámáját választották ki felolvasásra. A Nemzeti Felolvasás szeptember 05-én került megtartásra.

Alapvető jellege miatt a program megszervezését illetően nagyon fontos a magyarországi lengyel iskolák és civil szervezetek együttműködése a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal, ezért a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat a program megszervezéséhez felkéri a Lengyel Nagykövetséget, lengyel iskolákat, a Polonia Nova Közhasznú Kulturális Egyesületet, a Lengyel Országos Önkormányzatot, a Budapesti Lengyel Intézetet, valamint a Lengyel Perszonális Plébániát.

A magyarországi Lengyel Nemzeti Felolvasás kereteiben a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat további két programot is szervezett: egy híres, 1982-es színházi előadás levetítését (DVD hordozóról) a Polonia Nova K. K. Egyesület vetítőteremében, valamint egy előadást a lengyel irodalom történetéről, melyet Viragh Barbara előadó tartott meg az Országos Lengyel Iskolából.

2020. évben a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat által a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonynyilatkozatokat Ellenőrző Bizottságától pályázat útján a Nemzeti Felolvasás programra kapott 100.000 Ft. támogatásból felhasznált összeg 100.000 Ft.

Határozat száma	Szolgáltatás megnevezése	Pályázat terhére elszámolt összeg
60/2020.(VII.22.)	szakfordítás	65 000
60/2020.(VII.22.)	rendezvény, catering	23 458
60/2020.(VII.22.)	lengyel nyelvű könyvek beszerzése	11 542
	ÖSSZESEN	100 000

Tisztelt Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonyilatkozatokat Ellenőrző Bizottsága!

Budapest II kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat ezúton is szeretné kifejezni a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonyilatkozatokat Ellenőrző Bizottsága felé köszönetét a lengyel Nemzetiségi Önkormányzatba vetett bizalmukért és bőkezű támogatásukért, melyeknek köszönhetően számos, a lengyel nemzetiség számára értékes programot, rendezvény és közéleti esemény sikerült megvalósítani és ezeken keresztül óvni és ápolni e nemzetiség fennmaradása számára létfontosságú szellemi és kulturális kincsei. Figyelembe véve a pandémiával kapcsolatos összes korlátozást, mindent megtettünk a ránk bízott pénzeszközök ésszerű és rendeltetésszerű felhasználása érdekében.

Budapest, 2021.02.22.

Tisztelettel:



Mária Felföldi
Felföldi Mária elnök

**Budapest Főváros II. Kerületi
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat**

TÁRGYMUTATÓ

Az elnök -

a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló
27/2021.(I.29.) Korm. rendelet,
a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153.§ (1)-(2) bekezdéseiben és
a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi
CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján -
**Budapest Főváros II. Kerületi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
jogkörében eljárva**

2021. február 26. napján meghozott döntései

1. pont

Cím: Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése

2. pont

Cím: Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása

3. pont

Cím: Irodai felszerelés vásárlása

4. pont

Cím: LEM-on 2021 program előkészítése

5. pont

Cím: Lengyel satirikus grafika Magyarországon

6. pont

Cím: Szociális támogatás nehéz helyzetben lévő lengyel származású polgárok számára

7. pont

Cím: Nemzeti ünnepek 2021. március 14 és 15.

8. pont

Cím: Zenés műsor Nőnap alkalmából

9. pont

Cím: 2021. évi költségvetés

10. pont

Cím: 2021. évi feladatalapú költségvetési támogatás beemelése a költségvetésbe

11. pont

**Cím: A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatokat
Ellenőrző Bizottságától 2020. évben kapott támogatás elszámolása**

12. pont

Cím: 2020. évben nyújtott támogatások elszámolásának elfogadása