***6. melléklet (civil, egyházi pályázó)***

**ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT**

a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséből juttatott

**Z….-…../2024.**  szerződésszámú támogatás elszámolásához

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám: | Számla száma | Kibocsátó megnevezése | Kiállítás dátuma | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke  (Ft-ban) | A számla összegéből elszámolandó összeg |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| Összesen: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Budapest, 20………………. | ………………………………  aláírás |

Nyilatkozat

1. Alulírott kijelentem, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat …………. keretéből/ pályázatán ….. évben kapott bruttó ….…..  Ft összegű támogatást a ………/…… nyilvántartási számú szerződés 2) pontjában meghatározott célhoz kötötten használtam fel.

2. A felhasználás során a hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései szerint jártam el.

|  |  |
| --- | --- |
| Budapest, 20………………. | ………………………………  aláírás  név. ……………………………….  cím:………………………………..  adószám/ adóazonosító jel:……….. |

A támogatás felhasználásáról, a támogatott feladat megvalósításáról, a Bizottság számára készített – lehetőség szerint fotóval illusztrált – részletes program-beszámolót kérünk.

**Több program esetén az elszámolást programonként kell elkészteni.**

**Az elszámolás időpontja: a pályázat megvalósítását követő 30 napon belül, több pályázati elem esetén a legutolsó program megvalósítását követő 30 napon belül, de legkésőbb 2025. január 10. napjáig a Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal Intézményirányítási Osztályához (1024 Budapest, Margit krt.15-17.) kell eljuttatni.**

Az elszámolás alapja a szervezet nevére kiállított és a támogatott feladat megvalósításához kapcsolódó beszerzésekről szóló tárgyévi (2024. január 1. - 2024. december 31-éig kiállított) számla.

***Elszámolás:***

Az eredeti számlákra rá kell vezetni, hogy ***„….…Ft a Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat Z-……/2024. ikt. sz. szerződés terhére elszámolva”,*** majd el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával, dátummal.

Az elszámoló laphoz hitelesített számlamásolatot kell mellékelni és jelen elszámoló lapra felvezetni. A számla másolatra rá kell vezetni ***„a másolat az eredetivel mindenben megegyező***” szöveget, és el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával, dátummal.